

2020年4月27日

新入生の皆さん

星美学園短期大学
教務部長 中島 千恵子

「新型コロナウイルス感染症」の緊急事態宣言による
「履修ガイダンス」および「前期授業」の変更について

新入生の皆さん、いかがお過ごしでしょうか。

先日4月7日付の文書にて、「履修ガイダンス」および「前期授業」についてお伝えしていましたが、「新型コロナウイルス感染症」による緊急事態宣言が延長された場合に対応する必要性を鑑み、下記のとおり、「履修ガイダンス」および「前期授業」の実施方針と方法について変更することを、決定いたしました。

学生の皆さんも不安な日々をお過ごしのことと思いますが、今回の非常事態への対応策についてご理解いただき、皆さんにとって大切な大学での学びを無事進められるように、共に、努力してまいりましょう。

以下、最後まで、よくお読みください。

記

1 履修ガイダンスの形態について

- * 「密閉・密集・密接」を避けるため、学生の皆さんは、大学に登校せず、ガイダンスは、「遠隔授業」で行います。

2 履修登録の手順について

(詳細は、別紙「履修ガイダンス・前期授業日程」の一覧表をご覧ください。)

5月7日(木) 13:00

- * 履修登録に必要なポイントについて、映像を配信し、説明します。
- * また、「資格」と「選択科目」の希望を、メール連絡ツール「e-pa」で聞きます。
- * 2通の「e-pa」を配信しますので、5月11日(月) 12:00までに回答してください。

①「資格取得希望調査」の内容について

○本学では、3年間で3つの国家資格を取得できるカリキュラムがあります。

次のウェブが参考になりますので、ご覧ください。

<https://www.seibi.ac.jp/college/course/qualification.html>

○なお、資格取得には費用がかかります。

費用の詳細は、「学生要覧」62ページをご参照ください。

● 【e-pa 1の内容】次の中で、取得したい資格を選んでください。

- ・教職免許状 幼稚園教諭二種
- ・保育士(専攻科に進学を希望している)
- ・教職免許状 特別支援学校教諭二種

(裏へ)

- ・発達障がい児保育ベーシックプログラム修了
- ・ピアヘルパー
- ・准学校心理士
- ・教職免許状 小学校教諭二種・一種（星槎大学通信教育課程共生科学部）
※主な対象者は、「特別支援学校教諭二種免許」を取得する方で、
星槎大学通信教育課程で単位を取得し、個人申請をしていただきます。
- ・専攻科の進学を希望しない。

②「選択科目希望調査」の内容について

○取得する資格が明確になると、履修パターンが決まります。

A：幼稚園教諭二種免許のみ

B：保育士資格のみ

C：幼稚園教諭二種免許、保育士、発達障がい児ベーシックプログラム

D：幼稚園教諭二種免許、特別支援学校教諭二種免許

E：幼稚園教諭二種免許、特別学校教諭二種免許、保育士、
発達障がい児ベーシックプログラム

【学生要覧 49-50 頁】

・「履修パターン」を見て、卒業・資格取得に必要な単位数を確認してください。

【学生要覧 51-55 頁】

・「履修モデル」を参考にして、履修したい科目を考えてみましょう。

【学生要覧 56-57 頁】

● **【e-pa 2 の内容】：次の中で、履修したい外国語（①か②）を選んでください。**

①「基礎英語Ⅰ」（学生要覧 124 頁）、「基礎英語Ⅱ」（学生要覧 125 頁）、

②「イタリア語入門Ⅰ」（学生要覧 126 頁）、「イタリア語入門Ⅱ」（学生要覧 127 頁）

● **【e-pa 2 の内容】：次の中で、履修したい科目（1 科目以上）を選んでください。**

・「聖書学特講義」（学生要覧 120 頁）

・「倫理学」（学生要覧 121 頁）

・「ドン・ボスコ研究」（学生要覧 122 頁）

・「心理学」（学生要覧 123 頁）

5 月 11 日（月）12：00

* 「資格」及び「選択科目」のアンケート回答の締め切り日時です。

* 締め切り日時までに、2 通の e-pa に回答してください。

* e-pa の返信は、

①「返信」ボタンをタッチする。

②「この内容で送信します。よろしいですか」というメッセージが出たら、「OK」
をタッチする。

③「メッセージの送信が完了しました」の画面が出てくるまで、他の操作をせずに待つ。

※③を待たずに他の操作をすると、返信内容が届きません。エラーになったことは通知されませんので、必ず③の完了画面が出るまでお待ちください。

5月18日（月）以降

- * 幼児保育学科を卒業することと、希望する免許・資格を取得することを実現するために、教職員の方で履修案を組み立てた「履修登録確認表」が送付されます。（各資格を取得する際に有用ないくつかの科目も登録しますので、ご了承ください。）
- * 「履修登録確認表」を見て、希望した「資格・免許」や「選択科目」が登録されているかどうかを確認してください。
- * 「テキスト購入表」を見て、希望した「外国語科目」（「基礎英語 I II」または、「イタリア語入門 I II」）が登録されているかどうかを確認してください。
- * 不明な点は、緊急対応アドレス（c_2020@seibi.ac.jp）まで、メールで連絡して、相談してください。

5月26日（火）12:00

- * 「履修登録確認表」への問い合わせの締め切り日時です。

3 前期授業日について

- * 開始：6月15日（月）
- * 終了：8月8日（土）

4 前期の授業形態について

- * 「密閉・密集・密接」を避けるため、学生の皆さんは、大学に登校せず、全ての授業科目は「遠隔授業」で行います。
- * 「遠隔授業」は、A～Cパターンのいずれかの方法で行います。（科目担当の先生の指示に従ってください。）

1. [A パターン]

学生が大学から送付された、授業科目の教材・課題のプリントをもとに自宅学習を行い、期日までに、大学に提出物（レポート、製作物等）を郵送し、担当教員が受け取る方法。

2. [B パターン]

担当教員がインターネットツールを利用し、学生に直接、

- ・メール連絡ツール「イーパ（e-pa）」、Google Classroom 等による課題の提示
- ・講義録画ビデオを作成した上で配信した授業内容を提示し、それを学生が見て、課題に取り組む方法（イーパ（e-pa）、Google Classroom、You Tube 等）。

（裏へ）

3. [C パターン]

時間割に基づき、リアルタイムで教員がインターネットツールを用いて配信を行い、各学生も接続（パソコンまたはスマートフォン等）し、双方向で授業を行う方法（Zoom 等）。

* 履修する科目の時間割に基づいて、履修科目の「自宅学習」を行ってください。

【要注意！】「自宅学習」は、各授業科目の担当教員から課された勉強・研究・調査や課題の作成に取り組むための時間です。

旅行や遊びに出かけることはしないように、くれぐれも注意してください。アルバイトをされている方は、課題に取り組む時間が十分確保できるように留意してください。現在、不要不急の外出以外は自粛することが必要であるため「自宅学習」としてあることを忘れずに、責任をもって行動しましょう。

* また、今回は特別措置として、皆さんの「自宅学習」による全ての課題やレポートの提出・試験の合格によって、各科目で行うべき学習時間（単位数）を満たしたものと認められ、単位を取得することができます。

5 「課題」（レポート・製作物等）の提出について

* 授業で課される「課題」（レポート・製作物等）の提出期限・提出先・書式等については、科目担当の先生の指示にしたがってください。

6 「時間割」の変更について

* 「情報処理」（前期科目）と「教育情報学」（後期科目）の時間割を以下のように変更いたします。

・「情報処理」：後期 月曜日 1, 2, 限、火曜日 3, 4 限

・「教育情報学」：前期 火曜日 3, 4 限

7 問い合わせ先

* 「前期授業」の変更についての問い合わせは、c_2020@seibi.ac.jp まで、メールにてお願いいたします。

なお、上記の決定は令和 2 年 4 月 22 日時点での決定です。今後の状況によっては、学生の皆さんの安全と健康のために、変更する場合のあることをご理解ください。

また、最新の情報は、随時本学ホームページに掲載いたします。引き続き、ご確認ください。

以 上